|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proyecto:** |  | | |
| **Fecha** | **Hora de inicio y fin** | | **Localidad** |
| 30/mayo/2019 | 10:00 | 10:40 | Oficina de cumplimiento (Postensa) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASISTENCIA** | |
| **Presentes** | **Ausentes** |
| **Representante de Empresa**  Licda. María del Carmen Velásquez  **Desarrolladores**  Ing. Edward Oyuela  Ing. Hristo Oviedo |  |

|  |
| --- |
| **Objetivos de la reunión** |
| 1. Conocer los detalles generales y específicos del proyecto. 2. Determinar las entradas, actividades, salidas y objetivos del proceso. 3. Escuchar las ideas que el cliente/usuario tiene acerca del software. 4. Definir el alcance del proyecto. |

|  |
| --- |
| **Agenda:** |
| 1. Plática general del proyecto. 2. Preguntas del funcionamiento básico y alcance. 3. Consideraciones a tomar para realización del proyecto (tecnología, material de apoyo, sitios, ejemplos y formatos) 4. Establecer la fecha de la próxima reunión. |

|  |
| --- |
| **Resultados, comentarios y otros:** |
| 1. Entrevistar a los captadores de datos de clientes (Inmobiliarias). 2. Profundizar en el reglamento en que se basa el proyecto. 3. Considerar un software libre dedicado al área del sistema. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPROMISOS** | | | | |
| ID | Actividad | Responsable | Fecha Entrega | Observaciones |
| 1 | Estudiar el reglamento en el que se basa el proyecto. | Ing. Edward Oyuela  Ing. Hristo Oviedo | 03-junio | Se debe tener claro el aspecto legal. |
| 2 | Investigar software libre que realice el trabajo (o que se aproxime). | Ing. Edward Oyuela  Ing. Hristo Oviedo | 03-junio |  |
| 3 | Entrevista con la Licda. María del Carmen. | Ing. Edward Oyuela  Ing. Hristo Oviedo | 04-junio | Visitar y entrevistar a la inmobiliaria Eco-Proyectos |
| 4 | Envío de información (formatos, reglamento y otros) | Licda. María del Carmen Velásquez | 30-junio |  |

Nombre y Firma Supervisor de TI:

Nombre y Firma Practicante de TI: